



PROCESO DE ADMISIÓN DO ALUMNADO EN CENTROS DOCENTES DE EDUCACIÓN INFANTIL, PRIMARIA E SECUNDARIA SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS. CURSO 2018/2019

I. REFERENCIAS LEGAIS

- **Decreto 254/2012, do 13 de decembro (DOG do 26/12/2012)**, polo que se regula a admisión do alumnado en centros docentes sostidos con fondos públicos que imparten ensinanzas de segundo ciclo de educación infantil, de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de bacharelato reguladas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.
- **Orde do 12 de marzo del 2013 (DOG 15/03/2013)**, pola que se desenvolve o dito decreto.
- **Orde do 25 de xaneiro de 2017 (DOG 1/02/17)**, pola que se modifica a Orde do 12 de marzo de 2013.
- **Lei 26/2015, de 28 de xullo**, de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia.
- **Lei 39/2015, do 1 de outubro**, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

II. CALENDARIO (de acordo coa disposición adicional primeira da Orde do 12 de marzo de 2013.)

- **O 27 de febreiro ás 10.30h**: sorteo público a efectos de desempate. Extraeranse catro letras do abecedario, que determinarán, correlativamente, a primeira e segunda letra do primeiro apelido e a primeira e segunda letra do segundo apelido.

- **Antes do 1 de marzo**: publicación dos postos escolares vacantes nos centros docentes.

- **Do 1 ao 20 de marzo**, ambos inclusive: prazo de presentación das solicitudes de admisión.

A solicitude débese presentar no centro no que se solicite praza en primeiro lugar ou a través da aplicación «admisionalumnado» (<https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado>) co formulario normalizado (ED550B) -que se publica como anexo I da orde do 25 de xaneiro de 2017- e que será facilitado gratuitamente nos centros docentes e estará dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia <http://www.xunta.es/portada> e na páxina web da Consellería de Educación <http://www.edu.xunta.gal/portal/node/21113>

Só se pode presentar **unha única solicitude**, na que poderase facer constar unha relación de ata 5 centros máis por orde de preferencia. A renuncia á solicitude rexistrada nun centro só se admitirá ata o último día do prazo de presentación de solicitudes, mediante a presentación dunha nova indicando expresamente por escrito que quedan sen efecto a/s presentada/s con anterioridade.

- **Do 22 de marzo a 6 de abril** presentarase a documentación acreditativa dos criterios do baremo, **únicamente nos centros** nos que exista **máis demanda que oferta** de postos escolares.

- **Antes do 25 de abril**: publicación das listaxes provisionais de admitidos e non admitidos, ordeadas segundo a orde de puntuación obtida e onde consten as puntuacións asignadas por cada criterio.

Reclamación no prazo de **5 días hábiles** contados a partir da súa publicación, ante o **consello escolar** no caso dos centros públicos e ante o titular no caso de centros privados concertados.

- **Antes do 15 de maio**: publicación das listaxes definitivas de admitidos e non admitidos.

Impugnación das listaxes definitivas:

No caso de centros públicos, as persoas interesadas poderán interpoñer **recurso de alzada**. No caso de centros privados concertados, poderán formular unha **reclamación**. En ambos casos, **ante o Xefe Territorial no prazo dun mes** contado a partir do día seguinte ao da súa publicación (Art. 32).

- **Do 20 xuño ao 2 de xullo**: formalización da matrícula no centro asignado en E. infantil e primaria.
- **Do 25 de xuño ao 10 de xullo**: formalización da matrícula en ESO e bacharelato.

As solicitudes que non obtivesen praza nos centros solicitados serán remitidas á COMISIÓN DE ESCOLARIZACIÓN que lles asignará praza nos centros onde teñan vacantes. Tendo en conta, cando sexa posible, as preferencias dos pais, nais ou titores legais explicitadas na solicitude así como a puntuación obtida pola aplicación do baremo.

As solicitudes presentadas nos centros fóra do prazo de admisión, as duplicadas e as que conteñan erros ou datos falsos sobre os datos do/da alumno/a ou na documentación serán remitidas á XEFATURA TERRITORIAL, da que recibirán unha notificación para que presenten alegacións e achegen os documentos ou xustificacións que estimen procedentes nun prazo de 5 días hábiles.

Admisión do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo

Os centros que escolaricen a este alumnado, deben reservar tres postos escolares por unidade en 4º de educación infantil, 1º de educación primaria e 1º da ESO.

Na solicitude de admisión deberán manifestar expresamente que optan a unha praza reservada para alumnado con necesidades específicas de apoio educativo derivadas de **discapacidade física, psíquica ou sensorial, de sobredotación intelectual, de trastornos graves de conduta ou por encontrarse en situación desfavorecida** como consecuencia de factores sociais, económicos ou culturais.

III. DOCUMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR A SOLICITUDE DE MATRÍCULA

Deberáse achegar coa solicitude de admisión a documentación seguinte:

- copia do DNI da persoa solicitante e dos membros computables da unidade familiar, cando denegue a súa consulta;
- documento acreditativo do requisito de idade do/da alumno/a. (libro de familia ou DNI);
- convenio regulador ou resolución xudicial de separación xudicial ou divorcio, se é o caso.

Documentos que cómpre presentar en caso de que exista máis demanda que oferta de postos escolares:

<p>Acreditación de irmás/irmáns matriculados no centro (art. 20)</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia completa do libro ou libros de familia Fotocopia da resolución ditada pola Xefatura Territorial da Consellería de Traballo e Benestar (no caso de menores en situación de acollemento)
<p>Acreditación de nai ou pai, titora ou titor legal que traballe no centro educativo (art. 21)</p> <ul style="list-style-type: none"> Documento acreditativo expedido polo propio centro educativo
<p>Acreditación do domicilio familiar na área de influencia do centro ou na área limítrofe (art. 22)</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado do padrón municipal expedido no ano actual (antigüidade no padrón mínima dun ano) <p>Se non coincidise o domicilio familiar co fiscal, deberá presentar a documentación complementaria seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia auténtica do título que lexitime a ocupación da vivenda declarada como domicilio familiar. Contrato de alta e recibos actualizados de subministracións (auga, luz, gas) a nome da persoa solicitante na vivenda declarada como domicilio familiar.
<p>Acreditación do lugar de traballo da nai, pai ou titor/a legal na área de influencia ou na área limítrofe (art. 22)</p> <ul style="list-style-type: none"> Documento expedido para o efecto polo empregador, xunto cunha copia do contrato de traballo (para traballadores/as por conta allea) Alta censal inicial ante a Axencia Estatal Tributaria, con todas as modificacións posteriores e as altas na Tesouraría Xeral no Réxime de Seguridade Social (para traballadores/as por conta propia) Certificado da Xefatura de Persoal correspondente (para persoal ao servizo das administracións públicas)
<p>(* Acreditación da renda anual da unidade familiar (art. 23)</p> <ul style="list-style-type: none"> No caso en que a Axencia Estatal de Administración Tributaria non dispoña dos datos tributarios das persoas integrantes da unidade familiar, estas deberán achegar unha certificación de haberes, ou calquera outro documento de cada unha delas que permita aplicar o baremo.
<p>(* Acreditación da condición de familia numerosa (art. 24)</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia do título oficial de familia numerosa en vigor ou do carné familiar galego ou da copia da solicitude de recoñecemento ou renovación.
<p>Acreditación da condición de familia monoparental (art. 25)</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotocopia do libro de familia, certificado de convivencia, resolución xudicial de separación, divorcio ou medidas paterno-filiais ou convenio regulador.
<p>(* Acreditación da condición de discapacidade (art. 26)</p> <ul style="list-style-type: none"> Certificado do ditame sobre discapacidade igual ou superior ao 33% no alumno/a, pai, nai, titor/a legal ou irmáns emitido polo órgano competente da Administración pública.
<p>Acreditación para o alumnado con necesidades específicas de apoio educativo (art. 37)</p> <ul style="list-style-type: none"> Documentación xustificativa das devanditas situacións e circunstancias. No caso de alegar situación desfavorecida como consecuencia de factores sociais, económicos ou culturais, achegarán o informe dos servizos oficiais competentes.

(*). Só cando denegue a súa consulta automática de datos fiscais pola Consellería de Educación.

IV. VALORACIÓN DOS CRITERIOS XERAIS DO BAREMO

CRITERIOS	PUNTUACIÓN
Existencia de irmás/irmáns no centro e no caso de irmás/áns que nacesen dun parto múltiple (art. 20)	
Unha/un irmá/ irmán matriculado no centro	8 puntos
Segundo e seguintes irmáns matriculados no centro	2 puntos por irmán
Pai, nai ou titor legal traballador do centro (art. 21) (non acumulable a de ambos os proxenitores)	3 puntos
(* Proximidade do domicilio familiar ao centro (art. 22) (non acumulable coa proximidade do lugar de traballo)	
Domicilio familiar na área de influencia do centro	6 puntos
Domicilio familiar nas áreas limítrofes	3 puntos
Domicilio familiar noutras áreas	0 puntos
(* Proximidade do lugar de traballo ao centro (art. 22) (non acumulable coa proximidade do domicilio familiar)	
Lugar de traballo do pai, nai ou titor legal na área de influencia do centro	4 puntos
Lugar de traballo do pai, nai ou titor legal nas áreas limítrofes	2 punto
Lugar de traballo do pai, nai ou titor legal noutras áreas	0 puntos
Renda anual da unidade familiar (art. 23.7) con referencia ao indicador público de renda de efectos múltiples (IPREM) do 2016 con exclusión das pagas extraordinarias: 6.390,13€ anuais.	
Ingresos inferiores 0,50 veces ao IPREM	3 puntos
Ingresos iguais ou superiores a 0,50 e inferiores a 0,75 veces o IPREM	2 puntos
Ingresos iguais ou superiores a 0,75 veces e inferior o IPREM	1 punto
Ingresos iguais ou superiores ao IPREM	0 puntos
Familia numerosa (art. 24)	
Familia numerosa de categoría especial	3 puntos
Familia numerosa de categoría xeral	2 puntos
Familia monoparental (art. 25)	
Condición de familia monoparental	2 puntos
Discapacidade igual ou superior ao 33% (art. 26)	
No alumno ou alumna	4 puntos
No pai, nai ou titor/a legal	3 puntos
Nos irmáns do alumno ou alumna	1 punto por cada un
Criterio complementario aprobado polo consello escolar dos centros (art. 28)	1 punto

(* **O mapa das áreas de influencia** editado polo Concello da Coruña (segundo as instrucións ditas pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria) pode ser consultado nos centros docentes da cidade, nos rexistros de María Pita, Fórum, Mesoiro e Ágora, nas Bibliotecas Municipais, no Centro Municipal de Información Xuvenil e nas páxinas web municipais: www.edu.coruna.es (Escolarización) e www.coruna.gal

V. CRITERIOS DE DESEMPATE na puntuación final atendendo á orden de preferencia seguinte:

- Maior puntuación no apartado de ter irmás/irmáns matriculados no centro.
- Maior puntuación no apartado de ter nai, pai ou titores traballando no centro.
- Maior puntuación no apartado de proximidade do domicilio familiar ou laboral.
- Maior puntuación no apartado de renda da unidade familiar.
- Posuír a condición de familia numerosa.
- Posuír a condición de familia monoparental
- Maior puntuación no apartado de discapacidade.
- Criterio establecido polo centro

Se unha vez aplicados estes criterios se mantén o empate, éste resolverase aplicando o resultado do sorteo público realizado na Consellería de Educación.

MÁIS INFORMACIÓN E CONSULTA DE DÚBIDAS:

Esta información será completada polas Instrucións da Dirección Xeral de Centros sobre este proceso.

Servizo Territorial de Inspección Educativa, no Edificio administrativo de Monelos, pza. Luís Seoane, s/n. Tfnos.: 981 184 797 / 981 184 787 / 981 184 778 mdb@edu.xunta.es

O alumnado e as familias **poderán consultar o estado de tramitación das súas solicitudes** a través da aplicación informática «admisionalumnado» (<https://www.edu.xunta.es/admisionalumnado>) utilizando o código de solicitude e o número do DNI da persoa solicitante.

CENTROS DOCENTES DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS. CONCELLO DA CORUÑA CURSO 2018/2019

CENTROS DOCENTES PÚBLICOS

CEIP **Alborada**: R. San José de Calasanz, 5ª (Polígono de Elviña, 2ª fase). Tfno.: 981 243 099
CEIP **Plurilingue Anxo da Garda**: R. Monte das Moas, 8-10. Tfno.: 881 960 778
CEIP **Cidade Vella**: R. Ferrerías, 1. Tfno.: 881 960 701
CEIP **Plurilingue Concepción Arenal**: R. Marqués de Amboage, 2. Tfno.: 881 88 00 64
CEIP **Curros Enríquez**: R. Campo de Marte, s/n. Tfno.: 981 204 735
CEIP **Emilia Pardo Bazán**: Travesía dos Rosaís, s/n. Tels.: 981 276 781/ 981 258 528
CEIP **Eusebio da Guarda**: Pza. de Pontevedra, 21. Tfno.: 981 229 264
CEIP **José Cornide Saavedra**: Avda. da Sardiñeira, s/n. Tfno.: 981 248 796
CEIP **Juan Fernández Latorre**: R. Casanova de Eirís, 26. Tfno.: 981 133 029
CEIP **Plurilingue Labaca**: R. Juan Flórez, 114 – 116. Tfno.: 881 960 282
CEIP **Plurilingue Manuel Murguía**: San Vicenzo (Feáns – Mesoiro). Tfno.: 881 960 763
CEIP **Plurilingue María Barbeito Cerviño**: R. Alcalde Salorio Suárez, 28. Tfno.: 981 262 612
CEIP **María Pita**: Rolda de Camilo José Cela, 2 A (Elviña). Tfno.: 981 292 235
CEIP **de Prácticas**: Paseo de Rolda, 47. Tfno.: 981 255 330
CEIP **Ramón de la Sagra**: Rolda de Camilo José Cela, 4. Tfno.: 981 280 208
CEIP **Raquel Camacho**: R. Antonio Pedreira Ríos, 13-15. Tfno.: 981 257 154
CEIP **Rosalía de Castro**: R. Río Avia, s/n. Tfno.: 881 960 245
CEIP **Sagrada Familia**: Rolda de Outeiro, 211. Tfno.: 881 960 316
CEIP **Sal Lence**: Avda. de Oza, 224. Tfno.: 981 296 503
CEIP **Salgado Torres**: Avda. Pablo Picasso, 2. (Polígono de Elviña, 2ª fase). Tfno.: 981 243 316
CEIP **San Francisco Javier**: Rolda de Outeiro, 72 (zona da Cubela). Tfno.: 881 960 980
CEIP **Plurilingue San Pedro de Visma**: R. Lagares, 12. (San Pedro de Visma). Tfno.: 881 960 787
CEIP **Sanjurjo de Carricarte**: Pza. de San Xosé, s/n. Tfno.: 981 202 120
CEIP **Plurilingue Víctor López Seoane**: R. Vía Ártabra, s/n.(Monte Alto) Tfno.: 981 903 823
CEIP **Wenceslao Fernández Flórez**: Avda. do Ferrocarril, 17-19. Tfno.: 881 960 305
CEIP **Zalaeta**: R. Curros Enríquez, s/n. Tfno.: 981 211 747

COLEXIOS PRIVADOS CONCERTADOS

CPR **Plurilingue Calasancias**: Estrada dos Fortes, 11. Tfno.: 981 256 429
CPR **Calasanz - PP. Escolapios**: Estrada dos Fortes, 10. Tfno.: 981 253 684
CPR **Cid**: Rolda de Nelle, 143. Tfno.: 981 255 244
CPR **Plurilingue Compañía de María**: Avda. de Calvo Sotelo, 2. Tfno.: 981 250 350 / 981 273 757
CPR **Plurilingue Cristo Rey (Maristas)**: Elviña, 149. Tfno.: 981 287 530
CPR **Plurilingue Esclavas del Sagrado Corazón**: Paseo de Rolda, 57. Tfno.: 981 251 800
CPR **Plurilingue Fogar de Santa Margarida**: R. Valle Inclán, 3. Tfno.: 981 251 090
CPR **Grande Obra de Atocha**: R. Baltasar Pardo Vidal, 1 (Pza. de España). Tfno.: 981 222 542
CPR **Hijas de Jesús**: Avda. de Nova York, 5. Tfno.: 981 285 877
CPR **Plurilingue Karbo**: R. Ramón Cabanillas, 2 - 1º. Tfno.: 981 236 179
CPR **Plurilingue Liceo la Paz**: Avda. de Sebastián Martínez Risco, 12. Tfno.: 981 286 299
CPR **Plurilingue Montegrande**: Avda. de Nova York, 178. Tfno.: 981 288 177
CPR **Plurilingue Padres Franciscanos**: Avda. de Calvo Sotelo, 41-43. Tfno.: 981 262 606
CPR **Plurilingue Peñarredonda**: R. Xenebra, 3, Elviña. Tfno.: 981 286 533
CPR **Plurilingue Sagrado Corazón de Jesús**: R. M.^a Ana Mogas Fontcuberta, 9. Tfno.: 981 293 250
CPR **Plurilingue Salesiano San Juan Bosco**: R. Hospital, 14. Tfno.: 981 203 550
CPR **Plurilingue Santa María del Mar (Xesuítas)**: Avda. do Pasaxe, 69. Tfno.: 981 283 000
CPR **Plurilingue Santo Domingo (Dominicos)**: Praciña de Santo Domingo, 22. Tfno.: 981 205 850